



République Démocratique du Congo
Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale



FORMULAIRE DE DEMANDE DE VISA

Email : chancellerie@ambarcd-londres.gouv.cd - Text : +44 74 4860 0034

AMBA RDC / Londres

A. JOINDRE AU PRESENT FORMULAIRE

1. Passeport en cours de validité (plus de six mois) avec 2 pages [valid passport/travel document with 2 pages(valid for at least 6 months)]
2. Photo d'identité [photograph]
3. Copies couleur des documents (Color Copies of supporting documents)

B. RENSEIGNEMENTS A COMMUNIQUER remplir en lettres MAJUSCULES / fill in CAPITAL letters

| | | | |
|--|--|--|--|
| 3. Nom [Name]: | | Nom de jeune fille [Maiden name]: | |
| 4. Postnom(s) [Middle Name(s)]: | | | |
| 5. Prénom(s) [First Name(s)]: | | | |
| 6. Lieu de Naissance [Place of birth (city)]: | | Pays – [Country of birth]: | |
| 7. Date de Naissance [Date of birth]: | | | |
| 8. Nationalité à la naissance [Nat. at birth]: | | Nationalité actuelle – [Current Nat.]: | |

| | | | | |
|----------------------------------|---|--|---|--|
| 9. Sexe [Sex]: | <input type="checkbox"/> Feminin | <input type="checkbox"/> Masculin | | |
| 10. Etat civil [Marital status]: | <input type="checkbox"/> Célibataire [Single] | <input type="checkbox"/> Marié [Married] | <input type="checkbox"/> Divorcé [Divorced] | <input type="checkbox"/> Veuf [Widow] <input type="checkbox"/> Autre |
| Nom du conjoint [Spouse's name] | | | | |

| | | | | |
|---|--|----------------------------|--|--|
| 11. Votre Profession [Your profession]: | | | | |
| 12. Résidence Principale – [Residence address]: | | | | |
| Résidence dans un pays autre que celui de la demande: | | | | |
| Téléphone personnel: | | Adresse Email [email]: | | |
| 13. Noms du Père [Father]: | | Nationalité [nationality]: | | |
| Noms de la Mère [Mother]: | | Nationalité [nationality]: | | |

| | | | | |
|--|---|---|--|--------------------------------|
| 14. Type de passeport [Type of passport]: | <input type="checkbox"/> Pass. Ordinaire [ordinary] | <input type="checkbox"/> Pass. Diplomatique | <input type="checkbox"/> Pass. Service | <input type="checkbox"/> Autre |
| 15. Numéro du Passeport/Titre de voyage [Travel document number] | | | | |

| | | | |
|----------------------------------|--|----------------------------------|--|
| Date de délivrance [valid from]: | | Date d'expiration [valid until]: | |
| Délivré par [issued by]: | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|-----------------------------------|
| 16. Numéro de l'autorisation de séjour ou l'équivalent [residence permit number]: | | | | |
| Date d'expiration [valid until]: | | | | |
| 17. Motif du voyage [Purpose of travel]: | <input type="checkbox"/> Visite familiale | <input type="checkbox"/> Mission de service | <input type="checkbox"/> Mission officielle | <input type="checkbox"/> Tourisme |

| | | | | | |
|--|---------------------------------|--|-------------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Affaires [Business] | <input type="checkbox"/> Etudes | <input type="checkbox"/> Scientifique/Culturel/Sportif | <input type="checkbox"/> Membre ONG | <input type="checkbox"/> Journaliste | <input type="checkbox"/> Membre Conf. Religieuse |
| Reference du document justifiant le voyage [Ticket reference]: | | | | | |
| Délivré par [Ticket issued by]: | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| 18. Lieu de la mission/Destination [Destination in DR Congo]: | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|

19. Accès au territoire congolais [First point of entry in DRC] 1 mois 2 mois 3 mois 6 mois

| | | | | | |
|--|---------------------------|---------------------------|-------------------|----------|-------------------|
| Transit | a) Aller | du [from] (Lieu et date): |/...../..... | au [to]: |/...../..... |
| | b) Retour | du [from] (Lieu et date): |/...../..... | au [to]: |/...../..... |
| | c) Visa de voyage N°: | | | | |
| Une SEULE entrée / SINGLE entry | du [from] (Lieu et date): | |/...../..... | au [to]: |/...../..... |
| DEUX entrées / TWO entries | du [from] (Lieu et date): | |/...../..... | au [to]: |/...../..... |
| | du [from] (Lieu et date): | |/...../..... | au [to]: |/...../..... |
| MULTIPLE entrées / MULTIPLE entries | du [from] (Lieu et date): | |/...../..... | au [to]: |/...../..... |
| | du [from] (Lieu et date): | |/...../..... | au [to]: |/...../..... |

20. Dernier visa congolais obtenu [Last visa obtained for DRC]

| | | | | | |
|---------|--|---------------------|--|--------------------|--|
| Numéro: | | Date de delivrance: | | Durée de validité: | |
|---------|--|---------------------|--|--------------------|--|

21. Nom, Postnom et Prénom de la personne qui prend en charge l'invité (morale ou physique) [Host/Sponsor' details]

| | | | |
|------------|--|----------|--|
| Noms: | | Adresse: | |
| Telephone: | | | |

22. Garantie de la prise en charge

23. Preuves des moyens de subsistance pour la durée du séjour en RDC pour les touristes, operateurs économiques, les élèves et étudiants, ceux qui ne sont pas pris en charge par une personne morale ou physique :

24. La durée d'attente du visa peut aller jusqu'à 15 jours ouvrables en attendant "AVIS FAVORABLE" de Kinshasa

25. Je reconnais que les renseignements communiqués ci-dessus sont exacts et véridiques. Et j'accepte qu'en cas de refus de visa pour une raison quelconque, les frais payés ne sont pas remboursables.

Fait à, le/...../..... Signature



RESERVE A L'USAGE OFFICIEL – FOR OFFICIAL USE Annotation de l'agent de la Chancellerie :

N° de la demande de visa 13246/...../.....



CONDITIONS D'OBTENTION DE VISA

Email : chancellerie@ambardc-londres.gouv.cd - Text : +44 74 4860 0034

AMBA RDC / Londres

ALL ENQUIRIES only by email or SMS, please quote your name and the reference of the receipt

| Le délai de traitement de visa peut aller jusqu'à 15 jours ouvrables en attendant l'AVIS FAVORABLE de Kinshasa | Visa processing time may take up to 15 working days pending AVIS FAVORABLE from Kinshasa |
|--|--|
| Le Requérant doit être résident dans un des pays ci-dessous : <ul style="list-style-type: none"> - Royaume-Uni de Grande-Bretagne et d'Irlande du Nord - Royaume de Norvège - République d'Irlande - République de Finlande - Australie - Nouvelle Zelande | Applicant must be resident of one of the countries listed below: <ul style="list-style-type: none"> - United Kingdom - Kingdom of Norway - Republic of Ireland - Republic of Finland - Australia - New Zealand |
| I. CONDITIONS GENERALES | MAIN REQUIREMENTS |
| 1) Avoir une copie et un passport ou tout autre titre de voyage, en cours d'une validité supérieure à six (6) mois et 2 pages au moins | Present copy and the passport or travel document which is valid for at least six (6) months and 2 pages at least |
| 2) Présenter deux (2) photos passeport avec fond uniforme | Present two (2) recent photos (passport size) with uniform background |
| 3) Présenter la copie d'une preuve d'adresse (Facture d'eau, électricité, gaz, Taxe, Permis de conduire) | Present a copy of a proof of address (Utility bill : water, electricity, gas ; Council tax, Driving License) |
| 4) Justifier des moyens de subsistance suffisants et honnêtes durant son séjour en République Démocratique du Congo (copie d' extrait de relevé bancaire avec adresse) | Provide copy of evidence of sufficient and honest means of subsistence for the duration of the stay envisaged in the Democratic Republic of Congo (Bank statement) |
| 5) Justifier d'une bonne moralité dans le pays de résidence (Extrait de casier judiciaire ou attestation de bonne vie et mœurs) | Provide copy of evidence of good moral character (CRB, DBS, certificate, affidavit or referral letter) |
| 6) Présenter une carte de vaccination contre la Fièvre Jaune en cours de validité | Present copy of valid vaccination card/certificate against Yellow Fever |
| 7) Présenter une prise en charge dûment établie de votre partenaire ou hôte en RD Congo sous forme d'un des documents ci-dessous : <ul style="list-style-type: none"> - telle qu'exigée par la DGM - soit une invitation légalisée par le Ministère des Affaires Etrangères | Copy of PRISE EN CHARGE from partner/host in D.R. Congo: <ul style="list-style-type: none"> - either issued by DGM (Direction Générale de Migration) - or an invitation letter legalised by in the Ministry of Foreign Affairs (Kinshasa). |
| 8) Présenter une copie du billet ALLER-RETOUR ou une réservation délivrée par une compagnie aérienne ou une agence agréée | Present copy of RETURN ticket or flight booking issued by the airline company or an accredited travel agency |
| II. CONDITIONS SPECIFIQUES | SPECIFIC REQUIREMENTS |
| 1) AUTRES PASSEPORTS (Autres Pays de l'UE inclus) | OTHER PASSPORTS (Including from others EU countries) |
| Produire la copie d'un document attestant de la qualité de résident (Carte de résidence, permis de résidence ou preuve d'enregistrement consulaire) | Present a copy of "residence permit", "leave to remain" or proof of consular registration |
| 2) INVITE D'UNE INSTITUTION | INSTITUTION GUEST |
| Présenter une invitation de l'organe invitant | Present an official invitation letter |
| 3) REQUERANT PRIS EN CHARGE PAR UNE PERSONNE PHYSIQUE OU MORALE | GUEST OF PHYSICAL OR MORAL PERSON |
| Présenter un engagement de prise en charge | Present "ENGAGEMENT DE PRISE EN CHARGE" |
| 4) OPERATEUR ECONOMIQUE (*)(**) | BUSINESSMAN (*)(**) |
| Présenter un document justifiant de sa qualité (Homme d'affaires, investisseur, entrepreneur, commerçant ou autres) | Provide evidence of your status as Businessman, Investor, Employer etc. |
| 5) ELEVE, ETUDIANT (**) | STUDENT (**) |
| Fournir une preuve d'inscription ou d'admission dans une institution d'enseignement agréée | Present evidence of enrolment or attendance by the education provider |
| 6) PERSONNEL SCIENTIFIQUE, OPERATEUR CULTUREL ET SPORTIF (**) | RESEARCHER, CULTURAL or SPORT OPERATOR (**) |
| Présenter une invitation dûment établie par l'organe qui invite | Present an official invitation by the host |
| 7) JOURNALISTE (**) | JOURNALIST (**) |
| Présenter une copie de: <ul style="list-style-type: none"> - une carte de presse - l'autorisation de reportage ou une invitation du Ministère de la Communication et Médias | Present copy of: <ul style="list-style-type: none"> - press card - press accreditation by the "Ministère de la Communication et Médias" in Kinshasa |
| 8) MEMBRE D'UNE ONG (*)(**) | MEMBER of NGOs (*)(**) |
| Présenter la copie d'un acte d'agrément ou d'autorisation du Ministère du Plan | Present copy of official registration act or autorisation by "Ministère du Plan" |
| 9) MEMBRE D'UNE CONFESSION RELIGIEUSE (*)(**) | MINISTER OF RELIGION or MEMBER (*)(**) |
| Présenter la copie de : <ul style="list-style-type: none"> - un ordre de mission - une attestation missionnaire - un engagement de prise en charge légalisé du représentant légal | Present copy of: <ul style="list-style-type: none"> - assignment mandate (agreement or description of work) - Letter of guarantee provided religious organization host - ENGAGEMENT DE PRISE EN CHARGE by legal representative in D.R.C. |

ALL ENQUIRIES only by email or SMS, please quote your name and the reference of the receipt